



HZN

Hrvatski zavod za norme
Croatian Standards Institute

**OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA I IZVORI ZA
PRIPREMU ZA TESTIRANJE KANDIDATA**

koji su podnijeli pravovremene i uredne prijave te ispunjavaju formalne
uvjete iz javnog natječaja za prijam u radni odnos u
Hrvatski zavod za norme
objavljenog u
Hrvatskom zavodu za zapošljavanje
od 27. rujna 2024. godine

Zagreb, rujna 2024.

OPIS POSLOVA, PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA I IZVORI ZA PRIPREMU ZA TESTIRANJE KANDIDATA/KINJA

1. Viši savjetnik 2 - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme (Viši stručni savjetnik za normizaciju u području opće elektrotehnike)

OPIS POSLOVA

- prati stanje u stručnom području opće elektrotehnike
- prati stanje u normizaciji općenito i stanje u normizaciji u stručnom području
- predlaže, priprema i organizira uspostavu savjetodavnih i programskih tijela (savjeta, programskih odbora) te prati i koordinira njihov rad
- predlaže, priprema i organizira uspostavu stručnih tijela (tehničkih odbora, pododbora, radnih skupina) te prati i koordinira njihov rad
- prati rad stručnih tijela međunarodnih i europskih organizacija za normizaciju, predlaže predstavnike Republike Hrvatske u tim tijelima i po potrebi sudjeluje u radu tih tijela
- sudjeluje u pripremi stručnih tumačenja odredaba sadržanih u normama, tehničkim propisima i ostalim normizacijskim aktima
- sudjeluje u pripremi planova izrade i prihvatanja norma iz stručnog područja
- sudjeluje u pripremi nacrtu norma i prati njihovu izradu, priprema objavu rasprave o nacrtima norma za službeno glasilo HZN-a te obradu primjedbi na nacrtu norma
- sudjeluje u pripremi konačnih tekstova norma i prati njihovu izradu
- priprema objavu rasprave o prijedlozima za prihvatanje norma u izvorniku za službeno glasilo HZN-a i obradu primjedbi
- priprema obavijesti o objavi norma iz stručnog područja za službeno glasilo HZN-a
- daje podatke za vođenje evidencije o hrvatskim normama u svim fazama izrade
- priprema periodičku provjeru norma, postupak izmjene, dopune i povlačenja norma te priprema obavijesti o tome za službeno glasilo HZN-a
- sudjeluje u pripremi obavijesti o prihvaćenim međunarodnim, europskim odnosno stranim nacionalnim normama za odgovarajuće međunarodne, europske odnosno nacionalne normirane organizacije
- predlaže mjere za poboljšanje stanja normizacije u stručnom području
- surađuje sa znanstvenim i istraživačkim organizacijama
- surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave, komorama i strukovnim udruženjima vezano za stručno područje
- sudjeluje u pripremi novih propisa iz stručnog područja
- sudjeluje u radu stručnih tijela HZN-a
- daje podatke iz stručnog područja za internetske stranice HZN-a
- obavlja i druge stručne poslove koje odredi voditelj odsjeka.

PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA

Temeljem Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama („Narodne novine“, broj 155/23) propisan je način određivanja plaće u javnim službama. Plaća službenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću utvrđenih gore navedenim Zakonom te ostalih primitaka u skladu s navedenim Zakonom i općim propisom o radu. Osnovna plaća navedenog radnog mjesta čini umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta koji sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama („Narodne novine“, broj 22/24) iznosi 2,10 i osnovice za izračun plaće koja je utvrđena člankom 53. Temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama („Narodne novine“, broj 29/24).

PRAVNI IZVORI ZA TESTIRANJE

1. Zakon o normizaciji (NN 80/2013)
 - izvor: www.nn.hr ili <https://www.hzn.hr/hr/unutrasnja-organizacija-hzn-a/22>
2. Uredba o osnivanju Hrvatskog zavoda za norme (NN 154/2004) te Uredbe o izmjeni/izmjenama Uredbe o osnivanju Hrvatskog zavoda za norme (NN 44/2005, 30/2010, 34/2012 i 79/2012)
 - izvor: www.nn.hr ili <https://www.hzn.hr/hr/uredba-o-osnivanju-hzn-a/23>
3. Statut Hrvatskog zavoda za norme
 - izvor <https://www.hzn.hr/hr/statut-hzn-a/24>

2. Savjetnik - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme (*Stručni savjetnik za normizaciju u području energetske elektrotehnike*)

OPIS POSLOVA

- prati stanje u stručnom području energetske elektrotehnike
- prati stanje u normizaciji općenito i stanje u normizaciji u stručnom području
- sudjeluje u pripremi i uspostavi savjetodavnih i programskih tijela (savjeta, programskih odbora) te prati njihov rad
- sudjeluje u pripremi i uspostavi stručnih tijela (tehničkih odbora, pododbora, radnih skupina) te prati njihov rad
- prati rad stručnih tijela međunarodnih i europskih organizacija za normizaciju i po potrebi sudjeluje u radu tih tijela
- sudjeluje u pripremi stručnih tumačenja odredaba sadržanih u normama, tehničkim propisima i ostalim normizacijskim aktima
- sudjeluje u pripremi planova izrade i prihvatanja norma iz stručnog područja
- sudjeluje u pripremi nacrti norma i prati njihovu izradu, priprema objavu rasprave o nacrtima norma za službeno glasilo HZN-a te obradu primjedbi na nacrti norma
- sudjeluje u pripremi konačnih tekstova norma i prati njihovu izradu
- priprema objavu rasprave o prijedlozima za prihvatanje norma u izvorniku za službeno glasilo HZN-a i obradu primjedbi
- priprema obavijesti o objavi norma iz stručnog područja za službeno glasilo HZN-a
- daje podatke za vođenje evidencije o hrvatskim normama u svim fazama izrade
- priprema periodičku provjeru norma, postupak izmjene, dopune i povlačenja norma te priprema obavijesti o tome za službeno glasilo HZN-a
- sudjeluje u pripremi obavijesti o prihvaćenim međunarodnim, europskim odnosno stranim nacionalnim normama za odgovarajuće međunarodne, europske odnosno nacionalne normirane organizacije
- predlaže mjere za poboljšanje stanja normizacije u stručnom području
- surađuje sa znanstvenim i istraživačkim organizacijama
- surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave, komorama i strukovnim udruženjima vezano za stručno područje
- sudjeluje u pripremi novih propisa iz stručnog područja
- sudjeluje u radu stručnih tijela HZN-a
- daje podatke iz stručnog područja za internetske stranice HZN-a
- obavlja i druge stručne poslove koje odredi voditelj odsjeka.

PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA

Temeljem Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama („Narodne novine“, broj 155/23) propisan je način određivanja plaće u javnim službama. Plaća službenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću utvrđenih gore navedenim Zakonom te ostalih primitaka u skladu s navedenim Zakonom i općim propisom o radu. Osnovna plaća navedenog radnog mjesta čini umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta koji sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama („Narodne novine“, broj 22/24) iznosi 1,95 i osnovice za izračun plaće koja je utvrđena člankom 53. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama („Narodne novine“, broj 29/24).

PRAVNI IZVORI ZA TESTIRANJE

1. Zakon o normizaciji (NN 80/2013)
 - izvor: www.nn.hr ili <https://www.hzn.hr/hr/unutrasnja-organizacija-hzn-a/22>
2. Uredba o osnivanju Hrvatskog zavoda za norme (NN 154/2004) te Uredbe o izmjeni/izmjenama Uredbe o osnivanju Hrvatskog zavoda za norme (NN 44/2005, 30/2010, 34/2012 i 79/2012)
 - izvor: www.nn.hr ili <https://www.hzn.hr/hr/uredba-o-osnivanju-hzn-a/23>
3. Statut Hrvatskog zavoda za norme
 - izvor <https://www.hzn.hr/hr/statut-hzn-a/24>

3. Viši savjetnik 2 - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme (Viši informatički savjetnik za razvoj)

OPIS POSLOVA

- definira informatički sustav HZN-a
- definira usluge koje pruža informatički sustav HZN-a
- prati i analizira zahtjeve korisnika informatičkog sustava u HZN-u
- daje sistem inženjersku podršku u upravljanju LAN mrežom
- organizira zaštitu i sigurnost podataka, informacija i opreme
- prati razvoj tehnologija na području informatike te daje prijedloge za usavršavanje i poboljšavanje
- skrbi o održavanju programske i strojne opreme
- prati zakone i druge propise s područja informatike i predlaže njihovu primjenu
- radi na edukaciji korisnika unutar HZN-a na korištenju informatičke i programske opreme za potrebe rada u HZN-u
- obavlja i druge stručne poslove koje odredi voditelj odsjeka.

PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA

Temeljem Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama („Narodne novine“, broj 155/23) propisan je način određivanja plaće u javnim službama. Plaća službenika sastoji se od osnovne plaće i dodataka na osnovnu plaću utvrđenih gore navedenim Zakonom te ostalih primitaka u skladu s navedenim Zakonom i općim propisom o radu. Osnovna plaća navedenog radnog mjesta čini umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta koji sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama („Narodne novine“, broj 22/24) iznosi 2,10 i osnovice za izračun plaće koja je utvrđena člankom 53. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama („Narodne novine“, broj 29/24).

SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA

Provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem pisanog dijela testiranja i razgovora (intervjua). Testiranje se provodi u dvije faze.

Prva faza testiranja

U prvu fazu testiranja upućuju se svi kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Prva faza testiranja sastoji se od:

- pisane provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta (prema pravnim izvorima za pripremu kandidata za testiranje koji su objavljeni na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za norme <https://www.hzn.hr> istovremeno s objavom poziva za testiranje) za radna mjesta 1. i 2.
- pisane provjere aktivnog znanja engleskog jezika za radna mjesta 1., 2. i 3.
- provjere poznavanja rada na računalu (MS Word i MS Excel - praktična provjera) za radna mjesta 1. i 2.
- pisane provjere stručnog znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta 3.

Provjera se obavlja pisanim putem.

Rezultati provjere znanja, sposobnosti i vještina

Svaki dio pisane provjere iz prve faze testiranja vrednuje se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na provedenoj pisanoj provjeri, ako je za svaki dio provedene pisane provjere dobio najmanje 5 (pet) bodova. Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Druga faza testiranja

Povjerenstvo u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u Hrvatskom zavodu za norme te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Rezultati razgovora (intervjua) vrednuju se bodovima od 0 do 10.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 (pet) bodova.

Nakon provedenog razgovora (intervjua) Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA BIT ĆE OBJAVLJENO NAJMANJE 3 DANA PRIJE TESTIRANJA NA MREŽNOJ STRANICI HRVATSKOG ZAVODA ZA NORME www.hzn.hr